

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 244 от 06 ноября 2020 года

Директор ГБУ «Центр диагностики и консультирования»

Краснодарского края

Т.А. Сидельникова



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края (далее - положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края;
- повышения эффективности функционирования вследствие снижения рисков проявления коррупции в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края;

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными законами о противодействии коррупции, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из 5 (пяти) постоянных членов с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается Директором.

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.
- 3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.
- 3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.
- 3.1.4. Разъясняет работникам ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края основные положения федерального законодательства и законодательства Краснодарского края по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.
- 3.1.5. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и запрашивает у них документы и иные материалы, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 3.1.6. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.
- 3.1.7. Изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.
- 3.1.8. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

4. Регламент работы комиссии

- 4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в полугодие. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.
- 4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.
- 4.4. Решения Комиссии при их наличии оформляются протоколом.
- 4.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.
- 4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.
- 4.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.9. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет один из членов комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его утверждения.